РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МАТВЕЕВО- КУРГАНСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«БОЛЬШЕКИРСАНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕКИРСАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 сентября 2024 года № 81 х. Большая Кирсановка

О проведении осеннего месячника

чистоты с 09.09.2024 по 12.10.2024 года

в Большекирсановском сельском поселении

В целях объединения усилий органа местного самоуправления, общественных организаций, граждан, для решения экологических проблем, улучшения состояния окружающей среды и рационального природопользования, воспитания у населения бережного отношения к природе и формирования экологической культуры, обеспечения санитарного порядка, выполнения неотложных работ по благоустройству территории сельского поселения и создания санитарно- эпидемиологического благополучия на территории Большекирсановского сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести осенний месячник чистоты с 09.09.2024 по 12.10.2024 года на территории Большекирсановского сельского поселения

2. Утвердить:

 2.1 состав оргкомитета по проведению осеннего месячника чистоты (приложение 1);

2.2 план мероприятий по проведению осеннего месячника чистоты (приложение 2);

2.3 закрепленные территории для наведения санитарного порядка на территории Большекирсановского сельского поселения (приложение 3).

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Большекирсановского сельского поселения.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Большекирсановского сельского

поселения Е.Е.Штыб.

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Большщекирсановского сельского поселения № 81 от 06.09.2024

ОРГКОМИТЕТ

 по проведению

 осеннего месячника чистоты с 09.09.2024 по 12.10.2024 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Штыб Елена Евгеньевна | - Глава Администрации Большекирсановского сельского поселения, председатель оргкомитета |
| Воронько Юрий Васильевич | - ведущий специалист Администрации Большекирсановского сельского поселения, заместитель председателя оргкомитета |
| Фарафонова Галина Анатольевна | - старший инспектор по правовой и архивной работе Администрации Большекирсановского сельского поселения, секретарь оргкомитета |

Члены оргкомитета:

 Форот А.А. – генеральный директор ООО им. Калинина.

Карпенко Е.А. – директор МОУ Б-Кирсановская СОШ им. Героя Советского Союза Хайло В.А.

 Третьякова В.С. - директор МОУ Кульбаковская СОШ.

 Науменко Л.А. – заведущая отделением соц.обслуживания.

 Шайкина Т.Н.- заведущая Б- Кирсановским ФАП.

 Кузнецова В.И.- заведущая Кульбаковским ФАП.

 Поленцова А.А. – заведущая МДОУ д/сад №30 « Улыбка».

 Карташева Т.В. - заведущая МДОУ д/сад №28 « Теремок».

 Надирян А.А. - директор МУК Большекирсановский СДК.

 Депутаты Большекирсановского сельского поселения.

Приложение № 2

к постановлению Администрации

Большекирсановского сельского поселения № 81 от 06.09.2024

**ПЛАН**

**мероприятий по проведению осеннего месячника чистоты с 09.09.2024 по** **12.10.2024 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственный исполнитель |
|  | Проведение совещаний по подготовке и проведению областного субботника (с участием всех заинтересованных организаций). | 06.09.2024г. | Администрация Большекирсановского сельского поселения. |
|  | Информирование населения о проведении областного субботника для обеспечения максимального участия жителей в проводимых мероприятиях. | с 09.09.2024по12.10.2024 г. | Администрация Большекирсановского сельского поселения. |
|  | Организациям и учреждениям всех форм собственности произвести уборку закрепленных за ними территорий. | с 09.09.2024по12.10.2024 г | Организации и учреждения всех форм собственности |
|  | Санитарная уборка территории улиц, точек торговли, общественных зданий от растительного мусора и бытовых отходов | с 09.09.2024по12.10.2024 г | Организации и учреждения всех форм собственности,Администрация Большекирсановского сельского поселения |
|  | Обрезка деревьев и кустарников, уборка сухих аварийных деревьев представляющих угрозу жизни населению . | с 09.09.2024по12.10.2024 г | Администрация Большекирсановского сельского поселения |
|  | Уборка территории у частных домовладений | с 09.09.2024по12.10.2024 г | Администрация Большекирсановского сельского поселения |
|  | Навести санитарный порядок, уборку и вывоз мусора вдоль полос отвода автомобильных дорог общего пользования | с 09.09.2024по12.10.2024 г | Администрация Большекирсановского сельского поселения |
|  | Приведение в надлежащее состояние мест воинских захоронений, мемориалов воинской славы | с 09.09.2024по12.10.2024 г | Администрация Большекирсановского сельского поселения |
|  | Обкос сорной и карантийной растительности. | с 09.09.2024по12.10.2024 г | Администрация Большекирсановского сельского поселения |

Приложение № 3

к постановлению Администрации

Большекирсановского сельского поселения № 81 от 06.09.2024

 **Закрепленные территории для наведения санитарного порядка в период проведения осеннего месячника чистоты с 09.09.2024 по 12.10.2024 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование организации | Закрепленные территории | Ф.И.О. ответственного руководителя | Срок исполнения |
| х. Большая Кирсановка |
|  | Узел связи Почтовая связь  | Содержание здания, прилегающей территории до проезжей части по ул. Хайло , содержание территории по периметру вокруг здания . \*\* | Украинова О.А. | с 09.09.2024по12.10.2024 г |
|  | Медпункт | Содержание прилегающей территории до проезжей части по ул.Хайло и содержание территории по периметру вокруг здания. \*\* | Шайкина Т.Н. | с 09.09.2024по12.10.2024 г |
|  |  Б-Кирсановский СДК,библиотека | Содержание здания, прилегающей территории до проезжей части по ул. Советской, содержание территории по периметру вокруг здания. Уход за детской площадкой. \*\* | Надирян А.А. | с 09.09.2024по12.10.2024 г |
|  | Д\сад «Теремок» | Содержание здания, прилегающей территории до проезжей части по ул. Советской, Хайло, содержание территории по периметру вокруг здания. Наведение порядка на клумбе по ул. Советской, уборка и наведение порядка на памятнике ВОВ в центре села. \*\* | Карташева Т.В. | с 09.09.2024по12.10.2024 г |
|  | МБОУ Большекирсановская СОШим. Героя Советского Союза Хайло В.А. | Содержание здания, прилегающей территории до проезжей части по ул.Хайло, ул.Советской,ул.Мира, содержание территории по периметру, вокруг здания. Содержание сквера и мемориала воинам павшим в годы ВОВ по ул.Мира, побелка деревьев.Уход за памятником на общественном кладбище «Матросу революционеру».Содержание прилегающей территории и уход за памятником воинам павшим в годы ВОВ, побелка деревьев в х. Криничном. \*\* | Карпенко Е.А. | с 09.09.2024по12.10.2024 г |
|  | Администрация Большекирсановского сельского поселения, Б-Кирсановский СДК | Содержание здания, прилегающей территории до проезжей части по ул. Хайло, содержание территории по периметру вокруг здания. Наведение порядка на клумбах в центре села. \*\* | Глава Администрации поселения Штыб Е.Е. | с 09.09.2024по12.10.2024 г |
|  | ИП Гончаров А.А. | Содержание здания, прилегающей территории к магазину «Лидия» и до проезжей части по ул. Хайло. \*\* | Гончаров А.А. | с 09.09.2024по12.10.2024 г |
|  | ИП Филатова Н.Н. | Содержание здания, прилегающей территории к магазину «Светлана» и до проезжей части по ул. Мира. \*\* | Филатова Н.Н. | с 09.09.2024по12.10.2024 г |
|  | ИП Надирян С.И. | Содержание здания, прилегающей территории к магазину «Стелла» до проезжей части ул.Советской, Хайло, своей территории. \*\* | Надирян С.И. | с 09.09.2024по12.10.2024 г |
|  | ИП Чайка А. | Содержание здания, прилегающей территории к магазину до проезжей части ул.Советской, своей территории. \*\* | Чайка А. | с 09.09.2024по12.10.2024 г |
| С. Кульбаково |
|  | ИП Надирян А.Н. | Содержание здания, прилегающей территории к магазину, до проезжей части по ул. Таганрогской. \*\* | Надирян А.Н. | с 09.09.2024по12.10.2024 г |
|  | д/сад «Улыбка» | Содержание здания, прилегающей территории со стороны стадиона и ул. Миусской, своей территории, побелка деревьев. Уход, содержание и наведение порядка по периметру и на спортивной площадке «Газпром». \*\* | Поленцова А.А. | с 09.09.2024по12.10.2024 г |
|  | Кульбаковская начальная школа | Содержание здания, прилегающей территории к своему зданию. \*\* | Третьякова В.С. | с 09.09.2024по12.10.2024 г |
|  | МБОУ Кульбаковская СОШ | Содержание здания, прилегающей территории, до проезжей части по пер. Школьный ,Ясиновский. Содержание памятника воинам павшим в годы ВОВ по ул. Таганрогской, побелка деревьев, содержание памятника «Пушка», содержание памятника Пудовкину в х. Петрополье на общественных кладбищах по ул. Таганрогской и пер. Черемушки. \*\* | Третьякова В.С. | с 09.09.2024по12.10.2024 г |
|  | Правление ООО Имени Калинина. | Содержание прилегающей территории к своим объектам правление колхоза, ток, мастерская, автогараж, стройцех, столовая. \*\* | Вебер С.А. | с 09.09.2024по12.10.2024 г |
|  | ИП Трофименко Л.А. | Содержание здания, прилегающей территории к магазину «Салют», до проезжей части по ул. Таганрогской. \*\* | Трофименко Л.А. | с 09.09.2024по12.10.2024 г |
|  | Кульбаковсий СДК, библиотека | Содержание здания, прилегающей территории до проезжей части по ул. Таганрогской, содержание территории по периметру вокруг здания. Наведение порядка на клумбах, побелка деревьев. Уход за детской площадкой. \*\* | Надирян А.А. | с 09.09.2024по12.10.2024 г |
|  | Почтовое отделение | Содержание здания, прилегающей территории до проезжей части по ул. Таганрогской, пер. Школьный , содержание территории по периметру вокруг здания . \*\* | Удовенко Е.П. | с 09.09.2024по12.10.2024 г |
|  | Магазин «Ассорти Экспресс». | Содержание здания, прилегающей территории к магазину, до проезжей части по ул. Таганрогской. \*\* | Магазин «Ассорти Экспресс». | с 09.09.2024по12.10.2024 г |
| х. Петрополье |
|  | ИП Десна Э.А. | Содержание здания, прилегающей территории к магазину « Березка». до проезжей части по ул. Пудовкина. \*\* | Десна Э.А. | с 09.09.2024по12.10.2024 г |
| \*\* Проводить своевременный покос травы и уборку мусора на закрепленных территориях, побелку деревьев, покраску, полив цветов. |

Исп. Воронько Юрий Васильевич

Тел. (86341)3-42-44